



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล  
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหล ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ตามประกาศฉบับลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๘ โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน - ๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติ ของผู้สมัครในเบื้องต้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ กำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ปรากฏตามเอกสารผนวก ก ผนวก ข ผนวก ค แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้การประกาศรายชื่อข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลเหล ได้ประกาศรายชื่อตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครสอบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล ดังนั้นหากปรากฏภายหลังว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรโดยการสอบคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลเหลจะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและให้การเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ เข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลาและสถานที่ในตารางสอบ ดังนี้

ตำแหน่งภารโรง

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป -ข่าวสาร เหตุการณ์บ้านเมือง เศรษฐกิจ สังคมปัจจุบัน ๒.ความรู้เกี่ยวกับงานตำแหน่งภารโรง	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เหล ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๓.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทล ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐น.
-------------------------	----------------------------	--

**ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา**

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ
<p><b>๑ .ความรู้ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล</p> <p>๑.๒ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม</p> <p>๑.๓ มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๑.๔ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศไทย</p> <p>๑.๕ มีความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น</p>	<p>สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)</p>	<p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทล ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p>
<p><b>๒.ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๒.๑ พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๒.๒ พรบ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๒.๓ พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๒.๔ พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>๒.๕ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</p>	<p>สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน)</p>	<p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทล ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</p>

<p>๒.๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖</p> <p>๒.๗ พรฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖</p> <p>๒.๘ พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๒.๙ พรบ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p>	<p>สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	<p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทลภาคเช้า เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.</p>
---	------------------------------------	---

**ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล**

สมรรถนะ	วิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
<p><b>๑.ความรู้ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปกครองท้องถิ่น</p> <p>๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับข่าวสารบ้านเมืองปัจจุบัน</p> <p>๑.๓ ความรู้วิชาภาษาไทย</p>	<p>สอบข้อเขียน (ปรนัย ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน)</p>	<p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทลภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.</p>
<p><b>๒. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๒.๑ ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๒.๒ ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.๓ มีความรู้ในการใช้เครื่องเจาะหรือเครื่องบันทึกข้อมูลอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓.ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p>	<p>สอบข้อเขียน (ปรนัย ๓๐ ข้อ ๓๐ คะแนน)</p> <p>สอบสัมภาษณ์ (๔๐ คะแนน)</p>	<p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทลภาคบ่าย เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐น.</p> <p>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสภา อบต.เทลภาคบ่าย เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐น.</p>

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ  
ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรงหรือ  
กางเกงสวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อเชิ้ตหรือเสื้อยืดคอปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวม  
รองเท้าหุ้มส้น

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้อง ทราบ วัน เวลา สถานที่ในการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้  
ไปในวันเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะไม่  
อนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ

๔. การเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสัมภาษณ์และทดสอบตัวอย่างงาน ผู้  
สมัครฯ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้  
ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบและ  
คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ โดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าสอบตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้วเกินกว่า  
๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๖ ผู้เข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัครและ  
ตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่ง  
ที่สมัครอีก

องค์การบริหารส่วนตำบลเหลล จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและประเมิน  
สมรรถนะในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ณ ที่สถานที่ปิดประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลเหลล

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



( นายสมชาย ทิพย์พิมล )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหลล

ภาคผนวก ก  
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
จ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘  
ตำแหน่งภารโรง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวธีรนุช คงเหมาะ	๐๐๑	

ภาคผนวก ข  
รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
จ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘  
ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวอุมาภรณ์ วุฒิ	๐๐๒	
๒.	นางสาวธราทิพย์ ตันสกุล	๐๐๔	
๓.	นายธีรพงศ์ ตันติวุฒินันท์	๐๐๕	
๔.	นางสาวพิมลพรรณ มินยง	๐๐๖	
๕.	นายภัทรกร อ่างหิ่อม	๐๐๗	
๖.	นางสาวกรรณิการ์ จิโส๊ะ	๐๐๘	
๗.	นางสาววรรณกมล คู่ต๋าม	๐๐๙	
๘.	นายอโณทัย ตันสกุล	๐๑๐	

ภาคผนวก ค

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประเมินสมรรถนะเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
จ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘  
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวสอบ	หมายเหตุ
๑.	นายอุทิศ ตันวิชา	๐๐๑	
๒.	นางสาวจันทิมา สิทธา	๐๐๒	
๓.	นายอนิรุทธ์ ศรีเมือง	๐๐๓	
๔.	นางสาวยมลพร กรดกล้า	๐๐๔	