



**แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**องค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอกะปง จังหวัดพังงา**

## คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเทล จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลเทล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเทลทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลเทล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและกา ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลเทล

## สารบัญ

		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๒
	๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
	๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
ส่วนที่ ๒	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
	๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๗
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม	
	๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	
	๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	
	๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๘
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
	๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม สาธารณูปโภคพื้นฐานให้ครอบคลุม	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	
	๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลเหลอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
	(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
	(๓) แผนงานการศึกษา	
	(๔) แผนงานสาธารณสุข	
	(๕) แผนงานเคหะและชุมชน	
	๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	
	๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจการท่องเที่ยว	
	(๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
	๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	(๑) แผนงานการเกษตร	
	๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	
	๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การพัฒนาการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	

## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก

๒๓

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

#### หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

#### ความหมายสำคัญ

แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานเพิ่มเติม และแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน และ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ แผนการดำเนินงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือ

วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

#### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

##### ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงิน

สะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

## ๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๒.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมถึง การกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๒.๕ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๒.๗ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒.๘ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้ว หากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่าง การแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าว ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๔.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำแผนการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการจริง หรือดำเนินการตามวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของจังหวัด หรือมีพื้นที่ที่มีลักษณะการบูรณาการร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ

๔.๒ กรณีหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐอื่นเป็นหน่วยงานดำเนินการหรือใช้งบประมาณดำเนินการจริงในพื้นที่ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมิได้ใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

### ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง



๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น ๔.

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ :ให้นำรายละเอียดตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนี้ไปปรับใช้จาก

๑. หลักการทั่วไป
๒. ความหมายสำคัญ
๓. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
๖. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๗. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเทล มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหลเป็นแผนที่แสดงถึง รายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยง กับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ภารกิจหรือวัตถุประสงค์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลเหล ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหล จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลเหล เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

หมายเหตุ : ๑. สามารถใช้หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องมากกว่านี้ก็ได้ หรือกรณีไม่ได้ใช้ระเบียบใดก็ ไม่ต้องระบุก็ได้ เช่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีโครงการในงบประมาณรายจ่ายที่ต้องปฏิบัติตาม ระเบียบนี้ ก็ไม่ต้องลง เป็นต้น

๒. กรณีไม่มีครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะใน งบประมาณรายจ่ายก็ไม่ต้องลงในแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลเทล

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานให้ครอบคลุม	การอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๘	๘.๘๒	๕,๕๒๑,๐๐๐	๐.๗๗	กองช่าง
			๑๘	๘.๘๒	๕,๕๒๑,๐๐๐	๐.๗๗	
๒. การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม	เสริมสร้างความเข้มแข็งในชุมชน	สร้างความรู้เข้มแข็งของชุมชน รักษาความสงบภายใน การศึกษา สาธารณสุข เศรษฐกิจชุมชน	๕				สำนักปลัด
			๕	๓๕.๐๐	๒,๕๙๗,๒๔๑	๒๖.๖๐	สำนักปลัด
			๗				กองการศึกษา
			๓				สำนักปลัด
			๑				สำนักปลัด
รวม		๕	๓๕.๐๐	๒,๕๙๗,๒๔๑	๒๖.๖๐		
๓. การพัฒนาด้านการศึกษาท้องถิ่น	ส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจการท่องเที่ยว	การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๕๕.๕๕	๗๗๐,๐๐๐	๑.๕๕	กองการศึกษา
			๕	๕๕.๕๕	๗๗๐,๐๐๐	๑.๕๕	
รวม		๑	-	-	-		
๔. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	สนับสนุนการประกอบอาชีพ	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
			-	-	-	-	
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๒	๑๓.๓๓	๓๘,๐๐๐	๐.๓๒	สำนักปลัด
			๒	๑๓.๓๓	๓๘,๐๐๐	๐.๓๒	
๖. การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	พัฒนาการให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	บริหารงานทั่วไป	๖	๕๐	๑๒๘,๐๐๐	๑๐.๕๗	สำนักปลัด
			๖	๕๐	๑๒๘,๐๐๐	๑๐.๕๗	
รวม		๑	๕๐	๑๒๘,๐๐๐	๑๐.๕๗		
รวมทั้งสิ้น			๕๒	๑๖,๘๒๒	๘,๙๕๕,๒๔๑	๑.๑๕	

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพล

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ตำบลการพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานให้ครอบคลุม  
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านมานิตย์ สายตำบล หน้วย หมู่ ๓	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการคมนาคม	๔๙๙,๐๐๐	สายตำบลหน้วย หมู่ ๓	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๒.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายนกยูง - บาง พาย หมู่ ๑	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการคมนาคม	๔๙๙,๐๐๐	สายนกยูง - บาง พาย หมู่ ๑	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุดหนุนสหกรณ์และการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓.	ก่อสร้างท่อลอด เหลี่ยมสายทุ่งใน หมู่ ๔	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๓๘๑,๐๐๐	สายทุ่งใน หมู่ ๔	กองช่าง														สิงหาคม ๒๕๖๗
๔.	บุกเบิกถนนสาย นางอารีย์ - นายหนู โรย หมู่ ๖	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๓๓๖,๐๐๐	สายนางอารีย์ - นายหนูโรย หมู่ ๖	กองช่าง														สิงหาคม ๒๕๖๗
๕.	เงินชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เงินชดเชยสัญญา (ค่า K) ได้จ่าย ให้กับผู้รับจ้าง	๕,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง														กันยายน ๒๕๖๗
๖.	ขยายระบบท่อ ประปาหมู่บ้าน หมู่ ๕	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีน้ำ สำหรับอุปโภคและการเกษตร อย่างเพียงพอ	๒๕๐,๐๐๐ (งบเหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	บ้านเล็ดตอก หมู่ ๕	กองช่าง														เมษายน ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.	ปรับปรุงท่อ ระบายน้ำ ซอย ๖ สายปิ่นัง หมู่ ๖	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๙๘,๐๐๐ (งบเหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	ซอย ๖ บ้าน สายปิ่นัง หมู่ ๖	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๗
๘.	ปรับปรุงถนน ซอย ๘ - สวนนาง นงเยาว์ แก้ว ประเสริฐ หมู่ ๖	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๒๗๖,๐๐๐ (งบเหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	ซอย ๘ หมู่ ๖	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๗
๙.	ซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก บริเวณหัว สะพานบ้านเล็ด ตอก หมู่ ๕	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๔๘,๐๐๐ (งบเหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	บริเวณหัว สะพานบ้าน เล็ดตอก หมู่ ๕	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๗
๑๐.	ขุดลอกคลองไหล ช่วงหมู่ ๓	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกในการใช้คลอง	๓๔๔,๐๐๐ (งบเหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	คลองไหล ช่วง หมู่ ๓	กองช่าง													เมษายน ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑๑.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายพังหัน หมู่ ๔	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการคมนาคม	๔๘๘,๐๐๐ (งบเพื่อใช้จ่าย ๒๕๖๖)	สายพังหัน หมู่ ๔	กองช่าง																เมษายน ๒๕๖๗	
๑๒.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบางเสียด หมู่ ๒	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการคมนาคม	๔๘๘,๐๐๐ (งบเพื่อใช้จ่าย ๒๕๖๖)	สายบางเสียด หมู่ ๒	กองช่าง																	เมษายน ๒๕๖๗
๑๓.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหลังบ้าน หมู่ ๖	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการคมนาคม	๓๖๖,๐๐๐ (งบเพื่อใช้จ่าย ๒๕๖๖)	สายหลังบ้าน หมู่ ๖	กองช่าง																	เมษายน ๒๕๖๗

## (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๑๔.	ก่อสร้างตามถ่ายกัน ถูกฟุตบอล สนาม ฟุตบอล หมู่ ๕	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกในการเล่นฟุตบอล	๑๘๑,๐๐๐ (งบที่เหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	สนามฟุตบอล หมู่ ๕	กองช่าง																	เมษายน ๒๕๖๗	
๑๕.	ก่อสร้างท่อลอด เหลี่ยมสายบาง ท่อน หมู่ ๕	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๒๙๐,๐๐๐ (งบที่เหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	สายบางท่อน หมู่ ๕	กองช่าง																		เมษายน ๒๕๖๗
๑๖.	ก่อสร้างถนนน้ำ ส้วมน้ำข้ามคลอง สายปึงหนิง ซอย ๘ หมู่ ๖	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๒๖๑,๐๐๐ (งบที่เหลือ จ่าย ๒๕๖๖)	ซอย ๘ หมู่ ๖	กองช่าง																		เมษายน ๒๕๖๗
๑๗.	ปรับปรุงถนนซอย บางหมาก หมู่ ๓	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๒๖๒,๐๐๐ (ก้ำเงินจาก ข้อบัญญัติ ๒๕๖๖)	ซอยบางหมาก หมู่ ๓	กองช่าง																		เมษายน ๒๕๖๗



(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.								
๑๘.	ปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก สายในเขต - บ้านเล็ดดอก หนุ่ม ๕	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับ ความสะดวกและปลอดภัยใน การคมนาคม	๓๒๗,๐๐๐ (งบที่เหลือจ่าย ๒๕๖๖)	สายในเขต - บ้านเล็ด ดอก หนุ่ม ๕	กองช่าง หลัก																			เมษายน ๒๕๖๗	
		<b>รวม</b>	<b>๕,๔๒๑,๐๐๐</b>		<b>๑</b>																				-

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาตำบลส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสังคม

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนตำบลหนองไผ่ล้อมและทั่วถึง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑.	จัดทำฐานข้อมูลตำบล	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประโยชน์จากข้อมูล	๑๐,๐๐๐	ในพื้นที่ตำบล	สำนักปลัด				↓								สิงหาคม ๒๕๖๗
๒.	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ประชาชนและพนักงานร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด				↓								สิงหาคม ๒๕๖๗
๓.	ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสำหรับประชาชน	ประชาชนและร้อยละ ๑๐๐ เข้า ร่วมโครงการ	๒๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด				↓								สิงหาคม ๒๕๖๗
๔.	รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ	ผู้สูงอายุและผู้พิการในเขต อบต. ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการลงทะเบียน	๕,๐๐๐	อบต.เขต ศาลา อเนกประสงค์ ทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด				↓							↑	กันยายน ๒๕๖๗
๕.	ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	ผู้สูงอายุ ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส ร้อยละ ๑๐๐ มี ความรู้การเข้าถึงสิทธิ	๓๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด				↓								สิงหาคม ๒๕๖๗
		รวม	๘๕,๐๐๐	-	๑												-

(๒) แผนงานการวิจัยความสงบภายใน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
๑.	รณรงค์ ป้องกัน และลดอุบัติเหตุ จราจร	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม โครงการ	๕,๐๐๐	ครอบครัว ที่ตำบล เหล็ก	สำนักปลัด	←														กันยายน ๒๕๖๗
๒.	ฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและศึกษาช งาน ศูนย์ อปพร. อบต.เหล็ก	อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม โครงการ	๒๐๐,๐๐๐	สถานีที่ กำหนด	สำนักปลัด					↕										เมษายน ๒๕๖๗
๓.	ฝึกอบรมป้องกัน ไฟฟ้า	ประชาชนและอาสาสมัครร้อย ละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด					↕										เมษายน ๒๕๖๗
๔.	ฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎจราจร	ประชาชนและอาสาสมัครร้อย ละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด					↕										มิถุนายน ๒๕๖๗
๕.	ฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับภาษีศุ ผู้ภัย	ประชาชนและอาสาสมัครร้อย ละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ ๒	สำนักปลัด					↕										มิถุนายน ๒๕๖๗
		รวม	๕๖๕,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๓) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ขับขีปลดภัยสวามหมวกนิรภัย	ประชาชนและอาสาสมัครร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๐,๐๐๐	ศพด. โรงเรียนวัดนารายณิการาม	กองการศึกษา	←													กันยายน ๒๕๖๗
๒.	ประชุมผู้ปกครอง	ผู้ปกครองร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๕,๐๐๐	ศพด. โรงเรียนวัดนารายณิการาม	กองการศึกษา	↔	↔						↔						พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓.	เรียนรู้หลักเศรษฐกิจพอเพียง	เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘,๐๐๐	ศพด. โรงเรียนวัดนารายณิการาม	กองการศึกษา	←													กันยายน ๒๕๖๗
๔.	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลดภัยไว้ก่อน	เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๐,๐๐๐	ศพด. โรงเรียนวัดนารายณิการาม	กองการศึกษา	←													กันยายน ๒๕๖๗
๕.	อาหารเสริมนมให้กับ ศพด. และโรงเรียนในสังกัด สพฐ.	เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๔๔๓,๒๔๑	ศพด. โรงเรียนวัดนารายณิการาม, โรงเรียนวัดนารายณิการาม, โรงเรียนบ้านช้างเผือก	กองการศึกษา														กันยายน ๒๕๖๗
๖.	จุดหมุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๙๕๖,๐๐๐	โรงเรียนวัดนารายณิการาม, โรงเรียนบ้านช้างเผือก	กองการศึกษา	←													กันยายน ๒๕๖๗

(๓) แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖				พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ช	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
																		ด.	ธ.	ม.	เม.	พ.	ค.	ก.
๗.	สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	เด็กนักเรียนน้อยละ ๑๐๐ ไฟ้ ร่วมโครงการ	๓๙๑,๐๐๐	ศพต. โรงเรียน วัดนารายณ์ภา ราม	กอง การศึกษา																			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
รวม								๑,๘๒๒,๒๔๑	-		๑.													

(๔) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน ตาม แนวทางโครงการ พระราชดำริ	ประชาชนและพนักงานร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๒๐,๐๐๐	หมู่บ้านทุก หมู่บ้าน	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
๒.	อุดหนุน อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน	ประชาชนและพนักงานร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๔๕,๐๐๐	หมู่บ้านทุก หมู่บ้าน	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
๓.	สัตว์ปอดโรค คน ปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า	สัตว์ร้อยละ ๑๐๐ ทุกตัวที่ได้รับ การฉีดวัคซีน	๓๐,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่บ้านทุก หมู่บ้าน	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
		รวม	๑๙๕,๐๐๐	-	๑.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๕) แผนงานเกษตรและชุมชน

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.	จัดการขยะมูล ฝอยต้นทาง	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม โครงการ	๓๐,๐๐๐	หมู่บ้านทุก หมู่บ้าน	สำนักปลัด															กันยายน ๒๕๖๗
		รวม	๓๐,๐๐๐	-	๑.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาความรู้ทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

## ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจการท่องเที่ยว

## (๑) แผนงานการศรศึกษา วิจัยและนันทนาการ

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖								พ.ศ. ๒๕๖๗							
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
๑.	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๓๐๐,๐๐๐	สนามกีฬา หมู่ ๒	กองการศึกษา				←												เมษายน ๒๕๖๗
๒.	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เด็กนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘๐,๐๐๐	พิพิธภัณฑ์พระนารายณ์	กองการศึกษา				↕												มกราคม ๒๕๖๗
๓.	จัดกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๒๕๐,๐๐๐	พิพิธภัณฑ์พระนารายณ์	กองการศึกษา			↓													กันยายน ๒๕๖๗
๔.	จัดงานประเพณีวันสารทเดือนสิบ	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘๐,๐๐๐	สนามเทศบาลตำบลท่ากานา	กองการศึกษา			↕													กันยายน ๒๕๖๗
๕.	อุดหนุนโครงการประเพณีวันสารทเดือนสิบ	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๖๐,๐๐๐	หมู่บ้านทุกหมู่บ้าน	กองการศึกษา			↕													กันยายน ๒๕๖๗
		รวม	๗๗๐,๐๐๐	-	๑																-

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา อุตสาหกรรมสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖									ดำเนินการ แล้วเสร็จ								
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑.	กิจกรรมรักษ์ป่า รักชน้รักษา แผ่นดิน	ประชาชนและพนักงานร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๘,๐๐๐	ภายในพื้นที่ ตำบลเทล	สำนักปลัด	←																สิงหาคม ๒๕๖๗	
๒.	อนุรักษ์พันธุ์กรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	ประชาชนและพนักงานร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๓๐,๐๐๐	ภายในพื้นที่ ตำบลเทล	สำนักปลัด	←																สิงหาคม ๒๕๖๗	
รวม																							-



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาเมือง การบริหาร  
 ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาการให้บริการประชาชนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น  
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	
๑.	จัดประชุมเวที ประชาคมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม โครงการ	๘,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๒	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๗
๒.	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งท้องถิ่น	ประชาชนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วม โครงการ	๒,๐๐๐	ศาลา อเนกประสงค์ หมู่บ้าน	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๓.	คัดเลือกพนักงาน ดีเด่นของ อบต.	พนักงานในสังกัด อบต. ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๓,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๗
๔.	ตรวจสุขภาพ ประจำปีบุคลากร ในสังกัด อบต.	บุคลากรในสังกัด อบต. ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๕,๐๐๐	โรงพยาบาล ตะกั่วป่า	สำนักปลัด													มีนาคม ๒๕๖๗
๕.	พัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น และ บุคลากรในสังกัด อบต.	บุคลากรในสังกัด อบต. ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๐๐,๐๐๐	สถานที่ที่ กำหนด	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๗

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๒				พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ									
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.								
๖.	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร ในสังกัด อบต.	บุคลากรในสังกัด อบต. ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ	๑๐,๐๐๐	สถานที่ที่ กำหนด	สำนักปลัด																					กันยายน ๒๕๖๗
		รวม	๑๒๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ช่อง “รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นของโครงการ” องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถแจ้งรายละเอียด รายการที่จะดำเนินการจริงทั้งรูปแบบและกิจการ  
ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นมากกว่านี้สามารถกระทำได้



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล  
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา มีประกาศลงวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหลได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและ กิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหลใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุชาติ พูลพิพัฒน์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล

หมายเหตุ: กรณีไม่มีครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในงบประมาณรายจ่ายก็ไม่ต้องลงในแผนการดำเนินงาน

# สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเหล

ที่ ๗๕/๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล

ตามที่ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ที่ ๖๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากปัจจุบันมีคณะกรรมการในส่วนที่เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้หมดวาระลง และคณะกรรมการในส่วนอื่น มีบางท่านไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการได้

ดังนั้น เพื่อให้คณะกรรมการในองค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเหลเป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘, ๙, ๒๘ โดยมีมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล สมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล จึงขอเปลี่ยนแปลงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหลชุดใหม่ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ประกอบด้วย

๑.๑ นายสุชาติ พูลพิพัฒน์	นายก อบต.เหล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุวัจชัย ทองมาก	รองนายก อบต.เหล	กรรมการ
๑.๓ นายจันทน์ อินทร์บุรีรักษ์	รองนายก อบต.เหล	กรรมการ
๑.๔ นายจักรกฤษณ์ จงหืด	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	กรรมการ
๑.๕ นายวิทยา ทองประสาท	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๑.๖ นายไมตรี ไกรเมศวร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	กรรมการ
๑.๗ ผอ.ร.ร. วัดนารายณ์การาม	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑.๘ ผอ.รพ.สต. เหล	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑.๙ ผอ.รพ.สต. บ้านช้างเขือ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑.๑๐ นายโกวิทย์ กุลสุวรรณค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๑ นายจรูญ เมฆหมอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๒ นายพีระยศ โสพรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑.๑๓ นายเดโช แสงขาว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๑๔ นายสุพจน์ นีรกุล	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๑๕ นางสาวปภัสสร พึ่งเขียน	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๑๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		กรรมการ/เลขานุการ
๑.๑๗ หัวหน้าสำนักปลัด		ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล โดยพิจารณาจาก

/๑.๑อำนาจ...

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ทาน.....  
ตรวจ.....

๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชนเช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง เป็นต้น

๑.๒ ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ปัญหาความยากจน การป้องกันและการแก้ไขปัญหาเสพติด เป็นต้น

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทางแนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานการณ์คลัง และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้ มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและแผนดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๒.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๔ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๒.๕ นายศักดิ์ชาย ตริภักตร์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ
๒.๖ นายเทวินทร์ ลู่อ่าม	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ
๒.๗ นายเดโช แสงขาว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น กรรมการ
๒.๘ หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๙ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่จัดทำวางแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหลกกำหนด จัดทำร่างแผนดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๘ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหลก ประกอบด้วย

๓.๑ นายไพรัช แก้วมณี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๓.๒ นายเชษฐา มีชู	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๓.๓ นายพงศกร ไชยผดุงนิรันดร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๓.๔ ผอ.รพ.สต. เหลก	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๓.๕ ผอ.รพ.สต. บ้านช้างเขือ	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๓.๖ นายโกวิทย์ กุลสุวรรณค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๗ นายพีระยศ โสพรรณณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.๘ นายไมตรี ไกรเมศวร์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๓.๙ นายยศพร ลือจบ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๓.๑๐ ผู้อำนวยการกองช่าง	หัวหน้าส่วนการบริหาร	กรรมการ
๓.๑๑ หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าส่วนการบริหาร	กรรมการ

ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นายสุชาติ พูลพิพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหลก