



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหล
เรื่อง ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหล
หมู่ที่ 2 ตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเหล มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหล หมู่ที่ 2 ตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เหล กำหนด) กำหนดราคากลางที่ใช้ในการก่อสร้างครั้งนี้ เป็นเงิน 194,000.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เป็นนิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา ผู้ประกอบอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้างซึ่งมีผลงานประเภทเดียวกันในวงเงินไม่น้อยกว่า 97,000.- บาท
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และแจ้งเวียนชื่อแล้ว ในขณะที่ยื่นของสอบราคา
3. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
4. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ (ตามแบบ บข.1 ของประกาศ ปปช.)
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (เป็นไปตามประกาศของ ปปช.)
7. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้เสนอราคาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ (เป็นไปตามประกาศของ ปปช.)

กำหนดดูสถานที่ก่อสร้าง ในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึงเวลา 10.00 น. ณ ที่ทำการก่อสร้าง หมู่ที่ 2 ตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา และ กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 ระหว่างเวลา 13.00 น. ถึง 14.00 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล สำหรับผู้ที่ไม่มาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมถือว่ารับทราบเงื่อนไขทุกประการ โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ

/กำหนดยื่นของ.....

กำหนดยื่นของสอบราคา ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล หรือยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเป็นผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 น. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะทำการเปิดซองสอบราคา ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ (ที่ว่าการอำเภอกะปง ชั้น 2)

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารสอบราคา ราคาชุดละ 300.- บาท ได้ที่ฝ่ายจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเหล ระหว่างวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 หรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 08-1892-3433 หรือ 0-7645-5766 ในวันและเวลาราชการ และดูรายละเอียดโครงการได้ทางเว็บไซต์ www.lhae.go.th

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

(ลงชื่อ)



(นายสมชาย ทิพย์พิมล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล



เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ 1/2557

การสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหล หมู่ที่ 2 ตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557

.....
องค์การบริหารส่วนตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา ซึ่งต่อไปเรียกว่า “องค์การบริหารส่วนตำบล” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเหล หมู่ที่ 2 ตำบลเหล อำเภอกะปง จังหวัดพังงา (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เหลกำหนด) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- 1.1 แบบรูปรายการละเอียด
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา ซึ่งต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานที่สอบราคาจ้าง
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล หรือ บุคคลธรรมดา และมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 97,000.-บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเชื่อถือ
- 2.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ (ตามแบบ บข.1 ของประกาศ ปปช.)

/2.7. บุคคลหรือนิติบุคคล....

2.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (เป็นไปตามประกาศของ ป.ป.ช.)

2.8 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทผู้เสนอราคาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ (เป็นไปตามประกาศของ ป.ป.ช.)

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 1 ปี) บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6(1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ให้ใช้ในกรณีที่มีการกำหนดผลงานตามข้อ 2.5 เท่านั้น)

(3) บัญชีรายการจ้างเหมา (หรือใบแจ้งปริมาณงาน) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

4. การยื่นของเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีรายการละเอียดจ้างเหมา ให้ครบถ้วน ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้ นอกจากนี้ ซองเสนอราคาที่ยื่นต่อทางราชการและลงทะเบียนรับซองแล้ว จะถอนคืนมิได้เช่นกัน

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ แล้วเสร็จไม่เกิน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้เริ่มทำงาน

4.4 ก่อนยื่นซองสอบราคาผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง.....ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า " ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ 1/2557 " ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเทล ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2557 ถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 ระหว่างเวลา 08.30 -16.30 น. หรือยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (จะถือวันและเวลาที่ อบต.เทล นั้นลงรับจากไปรษณีย์เป็นเวลารับซองสอบราคา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินเวลา 16.30 น. ของวันกำหนดการยื่นซองสอบราคาวันสุดท้าย คือวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557) เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นหรือไม่ ตามข้อ 1.5 (1) ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเทล และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 และจะทำการเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5(2) และคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะตัดรายชื่อผู้เสนอการรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคา ดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้างงาน เว้นแต่คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอการรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างของ อบต. ระดับอำเภอ(ที่ว่าการอำเภอกะปง ชั้น 2) ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคสี่ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 ในการสอบราคาครั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

5.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อยหรือที่ผิดแยกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในสาระที่มีใช้ส่วนสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

5.3 องค์กรบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาขององค์กรบริหารส่วนตำบล

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้วไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

5.4 ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญาคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ องค์กรบริหารส่วนตำบลมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ องค์กรบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

5.5 องค์กรบริหารส่วนตำบลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินขององค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์กรบริหารส่วนตำบลจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่.....

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือองค์การบริหารส่วนตำบลจะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

5.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.5 และองค์การบริหารส่วนตำบลจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

6. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับองค์การบริหารส่วนตำบลภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 เงินสด

6.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือ ก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

6.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4

6.4 พันธบัตรรัฐบาลไทย

6.5 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 1.4

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา(ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

7. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 1 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....

.....
งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 100 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาจ้างซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา...1...ปี นับถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ.2557

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างและมีเงินเพียงพอที่จะดำเนินการแล้วเท่านั้น

ราคากลางของงานจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลแหลม หมู่ที่ 2 ตำบลอำเภอกะปง จังหวัดพังงา (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.แหลมกำหนด) ในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 194,000.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

10.2 เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามเอกสารสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม(1) หรือ(2)ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

10.3 ผู้เสนอราคาซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดระบุในข้อ 7 องค์การบริหารส่วนตำบลจะริบหลักประกันซองหรือเรียกซองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกซองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น(ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

10.4 องค์การบริหารส่วนตำบลสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของอัยการจังหวัดหรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.5 ข้อสงวนสิทธิว่า องค์การบริหารส่วนตำบลจะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือผู้ทำงานของทางหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และองค์การบริหารส่วนตำบลจะทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ้าง หรือเลิกจ้าง โดยไม่จำเป็นต้องจ้างจากผู้เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป รวมทั้งจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

11. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากหน่วยงานทางราชการ หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ.รับรองให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละสิบ (10%) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

11.1 ช่างประจำโครงการ ผู้มีวุฒิปวช. ปวส. ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษา ก.พ.รับรอง สาขาก่อสร้าง/โยธา จำนวน 1 คน

12. เงื่อนไขอื่นๆ

12.1 หลังจากการลงนามในสัญญาแล้ว ก่อนที่ผู้รับจ้างจะเข้าทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือแจ้งเข้าทำงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบด้วย

12.2 เอกสารสอบราคานี้ จะถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

12.3 ในการนี้ที่มีการทดสอบวัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้างนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จ่ายเงินค่าทดสอบวัสดุ ตามรายละเอียดอัตราค่าทดสอบที่ทางราชการกำหนดไว้

13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเทล



วันที่ 4 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

สรุปผลการประมาณราคาโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อบต. (ตามแบบแปลน อบต.เหล็กกำหนด) ปร.5

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล็ก

ประเภทงาน อาคาร เจ้าของโครงการ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล็ก

สถานที่ก่อสร้าง หมู่ที่ 2

แบบเลขที่ / 2556 สรุปผลการประมาณตามแบบ ปร.4 จำนวน 2 แผ่น


ประมาณการเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2557


ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุ และแรงงาน	FACTOR F	ค่าก่อสร้าง เป็นเงิน	หมายเหตุ
1	ประเภทงานอาคาร	150,038	1.2734	191,058	
	ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-	3,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น			194,058	
	หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน			194,000	

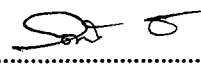
พื้นที่ 262 ตร.ม. ราคาเฉลี่ย 740.46 บาท/ตร.ม.

ระยะเวลาดำเนินการ	วัน
ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง	45
เผื่อ	-
รวมเวลาทั้งสิ้น	45

ราคาประมาณการนี้ใช้เป็นราคากลางในงานก่อสร้างได้

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นายอุดม จรเงิน)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาววิลภา ฤทธิรงค์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางรัชพรรณ ช่องวารินทร์)

ประมาณราคาโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน อบต. (ตามแบบแปลนที่อบต.เหล็กำหนด)

ปร.4 แผ่นที่ 1

สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ 2 ตำบลเหล็ก อำเภอกะปอง จังหวัดพังงา แบบเลขที่ รายการที่

ฝ่ายประมาณราคา ส่วนโยธา ประมาณการเมื่อวันที่ 6 มกราคม 2557

ประมาณการโดย นายสันติชัย จักรกรรต

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุและสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคา หน่วย	จำนวนเงิน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน		
1	งานรื้อของและขนกลับในสำนักงาน	1	งาน			5000	5,000	5,000	
2	งานรื้อท่อตัดไฟและพัดลม	20	ชุด			20	400	400	
3	งานรื้อฝ้าเพดาน	291	ตร.ม.			20	5,820	5,820	
4	งานรื้อกระเบื้องหลังคาและแปที่ชำรุด	262	ตร.ม.			5	1,310	1,310	
5	งานทาน้ำยาป้องกันปลวกมอดโครงหลังคาและแป	200	ตร.ม.			17	3,400	3,400	
6	น้ำยาทาไม้ป้องกันปลวกมอด	12	แกลลอน	600	7,200			7,200	
7	ไม้เนื้อแข็ง ขนาด 1.5"X3"	13	ลบ.ฟ.	453	5,889	105	1,365	7,254	
8	งานมุงกระเบื้องลอนคู่	262	ตร.ม.			28	7,336	7,336	
9	งานติดตั้งฝ้าเพดานสกริปท์บอร์ด 8 มม. โครงคร่าวเหล็กอาบสังกะสีพร้อมฉาบเรียบ	291	ตร.ม.	127	36,957	75	21,825	58,782	
10	กระเบื้องมุงหลังคาลอนคู่ 1.20X0.5 ทนฯ 5 มม	175	แผ่น	49	8,575			8,575	
11	ครอบกระเบื้อง	50	แผ่น	40	2,000			2,000	
	ค่าวัสดุ				60,621				
	ค่าแรงงาน						46,456		
	รวมค่าวัสดุและแรงงานยกยอดไป							107,077	

